



REQUERIMENTO DE INFORMAÇÃO Nº ____/2025

123

HAROLDO RODRIGUES JESUS NETO, que este subscreve, no uso de suas atribuições legais e regimentais, com fundamento termos dos artigos 161, III e 162 do Regimento Interno, depois de consultado o douto Plenário, seja oficiado ao **Secretário Municipal de Saúde de Itaguaí**, solicitando, no prazo legal, as seguintes informações referentes à **Farmácia Popular Municipal**:

QUESITOS

Sobre o Abastecimento e Tipos de Medicamentos

1. Quais medicamentos atualmente são disponibilizados pela Farmácia Popular do Município?
2. Qual o critério utilizado para definição da lista de medicamentos ofertados?
3. Existem medicamentos especiais destinados a pacientes com doenças raras ou síndromes específicas? Se sim, quais? Encaminhar relatório descritivo.
4. Existe fornecimento de leites especiais para crianças com restrições alimentares ou síndromes específicas? Quais tipos estão sendo entregues? Encaminhar relatório descritivo com quantitativo e idades dos usuários.
5. Há distribuição de fraldas geriátricas e fraldas infantis pela rede municipal? Em caso afirmativo, quais os critérios para concessão? Encaminhar relatório descritivo com quantitativo e idades dos usuários
6. Há fornecimento de fitas de glicemia? Qual a quantidade mensal disponibilizada e quais pacientes têm direito ao benefício?
7. Como é realizado o controle e a dispensação de medicamentos controlados?



Sobre Consumo e Relatórios

8. Encaminhar relatório de consumo de medicamentos referente aos últimos 12 meses, discriminando tipos, quantidades e beneficiários atendidos.
9. Encaminhar relatório de atendimento da Farmácia Popular, com dados mensais de pacientes atendidos.
10. Encaminhar relatório de falta de medicamentos se houver e justificativa.

Sobre Gestão e Administração

11. Informar se a Farmácia Popular é administrada diretamente pela Secretaria Municipal de Saúde, por Organização Social (O.S.) ou por Pessoa Jurídica contratada.
12. Qual a empresa responsável pela administração, caso não seja gestão direta? Encaminhar cópia do contrato vigente.
13. Qual o servidor público responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato?
14. Encaminhar relatório de remuneração dos profissionais envolvidos na execução do serviço.

Sobre Contratos, Licitações e Pagamentos

15. Encaminhar a íntegra do processo licitatório que originou a contratação da empresa responsável pela administração e fornecimento dos medicamentos.
16. Informar o valor global do contrato e seus aditivos, caso existentes.
17. Encaminhar cópia de todos os processos de pagamento realizados à empresa nos últimos 12 meses.
18. Informar os fornecedores de medicamentos contratados, indicando nome empresarial, CNPJ e respectivos objetos fornecidos.

Sala das Sessões, ____ de _____ de 2025.

HAROLDO RODRIGUES JESUS NETO

Vereador